

Башкортостан Республикаһы  
Туймазы районы  
муниципаль районы  
Собханғол ауылының урта дөйөм  
белем биреү мәктәбе  
муниципаль автономиялы дөйөм  
белем биреү учреждениеһы

Мәктәп урамы, 1, Собханғол ауылы,  
Туймазы районы,  
Башкортостан Республикаһы, 452774  
Тел. (34782) 43-0-58, 43-4-68  
E-mail: subhan\_47@mail.ru

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа с. Субханкулово  
муниципального района  
Туймазинский район  
Республики Башкортостан  
(МАОУ СОШ с.Субханкулово)

Школьная ул., д.1, с.Субханкулово,  
Туймазинский район,  
Республика Башкортостан, 452774  
Тел. (34782) 43-0-58, 43-4-68  
E-mail: subhan\_47@mail.ru

ОГРН 1020202215186, ИНН/КПП 0269013260/026901001

---

**БОЙОРОК**

«15» 01 2025 й.

№ 41 ОД

**ПРИКАЗ**

«15» 01 2025г.

**«О допуске к итоговому сочинению 5 февраля 2025 года»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303 (с изменениями), методическими рекомендациями, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04—323 (далее — Рекомендации), Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 2326 от 31 октября 2024 года «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2024-2025 учебном году», приказом Управление образования Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан № 281 от 05.11.2024г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальном районе Туймазинский район в 2024-2025 учебном году» в целях организации проведения итогового сочинения в МАОУ СОШ с. Субханкулово в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Допустить повторно к написанию итогового сочинения в дополнительный срок 5 февраля 2025 года обучающего 116 класса Габдуллина Динислама Вадимовича, получивших незачёт по итоговому сочинению 4 декабря 2024 года;

2. Провести итоговое сочинение как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, а так же итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования в установленные следующие даты:

5 февраля 2025 года

3. Провести итоговое сочинение продолжительностью 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность написания итогового сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения), заполнение ими регистрационных полей и др.).

4. Начать написание итогового сочинения в 10.00. по местному времени.



5. Утвердить состав школьной комиссии по проведению итогового сочинения:

Игнатьева Г.О. – председатель школьной комиссии;

члены школьной комиссии:

Шарифуллина Г.Г., учитель технологии

Фаррахов А.А. учитель истории;

5.1 Для обеспечения технической поддержки по подготовке к проведению итогового сочинения в соответствии с требованиями технического регламента назначить Дубровину Е.Л. учителя информатики техническим специалистом. В соответствии с определенным временем до начала проведения итогового сочинения техническому специалисту получить темы сочинения через специализированный портал и обеспечить информационную безопасность. Темы итогового сочинения должны быть распечатаны на каждого участника. Определить помещение для технического специалиста – кабинет заместителя директора по УВР.

4.2. Назначить Евстафьеву Ю.А.- социального педагога дежурными, в организации итогового сочинения вне учебного кабинета.

4.3. Руководителю школьного методического объединения Евстигнеевой Е.А. организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями.

4.4. Определить место проведения итогового сочинения кабинет №2. Выделить помещение кабинет №4 для хранения личных вещей участника итогового сочинения.

4.5. Дежурным по 1 этажу Гиниятуллина А.К. по 2 этажу Старкова А.А., по 3 этажу Ивановой Р.Ю. обеспечить порядок и тишину на переменах во время проведения итогового сочинения.

5. Назначить общественными наблюдателями Романову Г.Р.- члена родительского комитета 9б класса.

6. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения заместителя директора по УВР Игнатьеву Г.О.

6.1. информировать под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке Сочинения, о порядке проведения и проверки Сочинения;

6.2. информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения;

7. Игнатьевой Г.О. обеспечить доставку 5 февраля 2025 г. пакетов с бланками итогового сочинения, запечатанных в возвратный конверт, в Управление образования Администрации муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан кабинет №4.

Руководитель организации



директор

(подпись)

О.И. Гусакова

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) ознакомлен

(подпись работника)

20 \_\_\_\_ года

Игнатьева Г.О. \_\_\_\_\_

Евстигнеева Е.А. \_\_\_\_\_

Дубровина Е.Л. \_\_\_\_\_

Евстафьева Ю.А. \_\_\_\_\_

Шарифуллина Г.Г. \_\_\_\_\_

Фаррахов А.А. \_\_\_\_\_